Принято на педагогическом совете
Протокол от 07.10.2019 г. № 1

Утверждено
приказом от 07.10.2019г. №48
Заведующий МБДОУ ДС №6 «Пчёлка»
И.Г.Коновалова

ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинговой службе в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6 «Пчёлка» г. Нового Оскола Белгородской области»

1. Общие положения.

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, отработки, хранения и использования информации об организации воспитательно-образовательной, физкультурно-оздоровительной, коррекционно-развивающей работы с детьми или отдельных её направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей.

1.2. Мониторинг-это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг связан со своими функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, программой развития и образовательной программой организации, перспективными планами и настоящим Положением.

2. Цель н задачи мониторинга.

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии функционирования образовательного учреждения, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи:
- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в образовательной организации;
- систематизация информации, повышение её оперативности и доступности;
- создание механизма мониторинговых исследований на всех уровнях;
- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;
- координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в образовательной организации;
- своевременное выявление изменений в процессе функционирования образовательной организации и вызвавших их факторов;
- обеспечение администрации образовательной организации, родителей и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.

3. Функции мониторинга.

3.1. Информационная:
- возможность получать обратную связь (выяснить результата педагогического процесса, получить сведения о состоянии объекта);
- возможность получать информацию об управлении субъектов; возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребёнка;
- возможность выявлять проблемы, отклонения.

3.2. Побудительная:

3.2. Побудительная:
- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.
3.3. Коррекционная.

4. Объекты мониторинга.
4.1. Объектами мониторинга могут быть:
- воспитанник;
- педагог;
- группа;
- родитель;
- микроколлектив группы;
- педагогический коллектив;

Коллектив сотрудников, а также любые структурные элементы воспитательно-образовательного процесса и его медико-педагогического, психологического и методического сопровождения.
4.2. Показатели мониторингового исследования определяются педагогическим коллективом ДОУ в соответствии с его целями и задачами.
4.2.1. Показатели качества педагогической деятельности:
- воспитанность;
- обученность;
- качество обучения и воспитания и пр.
4.2.2. Процессы педагогической деятельности:
- оздоровительная работа;
- физкультурная работа;
- педагогический процесс в целом;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- подготовка детей к школе (дальнейшему обучению) и т.д.
4.2.3. Компоненты воспитательно-образовательного процесса:
- условия (материальные, санитарно- гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);
- организация (контингент воспитанников и его дифференциация, режим работы, планирование и др.);
- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.;
- результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.;
4.2.4. Деятельность:
- игровая;
- трудовая и т.д.
4.2.5. Процессы функционирования и развития учреждения и управление ими.
4.2.6. Взаимодействие образовательной организации с родителями воспитанников и окружающим социумом.

5. Основные направления и виды мониторинга.
5.1. Мониторинг в ДОУ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:
- соблюдение законодательства в сфере деятельности образовательной организации;
- оснащенность воспитательно - образовательного процесса;
- уровень достижений в развитии ДОУ;
- состояние здоровья воспитанников;

- профессиональное мастерство педагогов;
- состояние делопроизводства;
- качество организации управленческой деятельности;
- качество организации отдыха и оздоровления;
- качество организации дополнительных образовательных услуг;
- эффективность воспитательной работы;
- качество выполнения социального заказа родителей;
- психологический климат в микроколлективах;
- качество инновационной работы;
- качество реализации программы.

5.2. Виды мониторинга:
- педагогический;
- психологический;
- социологический;
- медицинский;
- управленческий.

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организованных возможностей.

6. Организация и управление мониторингом.

6.1. Руководство мониторингом в образовательной организации находится в компетенции руководителя ДОУ и старшего воспитателя, которые:
- определяют объём и структуру информационных потоков и организует их;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией образовательной организации.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга, и обработку, анализ и распространение результатов.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции образовательной организации.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения информации - 5 лет.

Прошнуровано,
Пронумеровано,
3 (страницы)