Выписка из протокола №7
общего собрания работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Пчёлка»
г. Нового Оскола Белгородской области»

от «03» июля 2023 года

Председатель: Харабутова Т.В.
Секретарь: Гамова Е. Н.
Всего членов общего собрания: 40 человек.
Присутствовали: 30 человек.
Отсутствовали: 12 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О назначении уполномоченного лица по охране труда (далее ОТ) трудового коллектива в МБДОУ «Детский сад №6 «Пчёлка».
2. Об утверждении Положения по охране труда и о создании комиссии по охране труда; программ обучения по охране и оказанию первой помощи пострадавшим в МБДОУ ДС №6 «Пчёлка».
3. Подготовка к областному смотру-конкурсу по благоустройству.

РЕШЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Решили: избрать уполномоченным лицом по охране труда трудового коллектива в МБДОУ «Детский сад №6 «Пчёлка» Конотопченко С.А.

2. Решили утвердить следующий состав комиссии по охране труда:

1) Председатель Комиссии - Жданова Жанна Викторовна (заведующий);
2) Заместитель председателя - Рудавина Ольга Станиславовна (старший воспитатель, инструктор по обучению оказания первой помощи пострадавшим);
3) Секретарь Комиссии - Конотопченко Светлана Алексеевна (педагог-психолог, уполномоченный по охране труда);

Члены Комиссии:

1) Бортникова Надежда Ивановна (заведующий хозяйством);
2) Панкратова Елена Анатольевна (воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации).

Разработать и утвердить Положение по ОТ и Положение о порядке организации обучения по оказанию первой помощи пострадавшим и проверки знаний в МБДОУ возложить на Конотопченко С.А.

Программу обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, программу обучения по охране труда поручить – Рудавиной Ольге Станиславовне, старшему воспитателю.

3. Решили: Принять к сведению информацию. В соответствии с Положением об областном смотре-конкурсе на лучшее благоустройство территорий образовательных организаций сотрудникам ДОУ начать подготовку к смотру-конкурсу согласно критериям.

Председатель: _____/Харабутова Т. В./

Секретарь: _____/Гамова Е.Н./