

**Протокол № 1**  
**педагогического совета МБДОУ ЦРР - детский сад №6**  
**от 29 августа 2018 года.**  
**Тема: «Установочный»**

**ЦЕЛЬ:** утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

**Присутствовали:** 22 человека

**Отсутствовало:** 1 человек (б/л)

**Председатель педсовета:** старший воспитатель Рудавина О.С.

**Секретарь:** учитель-логопед Ворнавская М.В.

**Повестка дня:**

1. Избрание председателя и секретаря педагогического совета.  
Ответственный: Коновалова Л.Г., заведующий.
2. Анализ результатов работы МБДОУ в летний оздоровительный период.  
Ответственный: Коновалова Л.Г., заведующий.
3. Рассмотрение проекта плана деятельности МБДОУ на 2018-2019 гг.:
  - перспективного графика аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и установления квалификационной категории;
  - плана работы ПМПк на 2018-2019 учебный год.Ответственный: Рудавина О.С., ст. воспитатель.
4. Рассмотрение дополнения к основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ:
  - комплексно-тематического планирования;
  - рабочих программ возрастных групп и специалистов.Ответственный: Рудавина О.С., ст. воспитатель.
5. Рассмотрение перечня программ ДО для реализации ООП ДО МБДОУ, учебно-методического обеспечения на 2018-2019 учебный год  
Ответственный: Рудавина О.С., ст. воспитатель.
6. Рассмотрение графика работы специалистов МБДОУ, циклограмм образовательной деятельности на 2018-2019 учебный год.  
Ответственный: Рудавина О.С., ст. воспитатель.
7. Рассмотрение положения о системе планирования образовательной деятельности в МБДОУ.  
Ответственный: Коновалова Л.Г., заведующий.
8. Рассмотрение плана работы в 2018-2019 учебном году по инновационной деятельности.  
Ответственный: Рудавина О.С., ст. воспитатель.
9. Перспективы в работе коллектива на учебный год.  
Ответственный: Коновалова Л.Г., заведующий.

Регламент – 1,5 часа

За – единогласно.

Против – нет.

образовательного пространства МБДОУ ЦРР - д/с № 6, способствующего максимальному раскрытию индивидуального возрастного потенциала дошкольника, его социализации, обеспечивающего достаточно необходимый уровень развития в соответствии с возрастом, гарантирующего получение качественного дошкольного образования.

**Голосовали:** «за» - 22 человека, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**Решили:** вести работу согласно поставленным задачам.

**Решение педагогического совета:**

1. Работу педагогического коллектива в летний оздоровительный период считать удовлетворительной.

Продолжать работу с родителями по оснащению участков МБДОУ.

Ответственные: воспитатель МБДОУ.

срок исполнения: постоянно.

2. Принять дополнения к основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ЦРР – д/с №6 г. Нового Оскола на 2018-2019 учебный год, учебно-методическое обеспечение на 2018-2019 учебный год.

5. Принять графики работ специалистов, циклограммы образовательной деятельности 2018-2019 учебный год.

6. Принять положение о системе планирования образовательной деятельности МБДОУ.

7. Принять план работы по инновационной деятельности в исходном варианте.

8. Принять график аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и установления квалификационной категории, а также план работы ПМПк на 2018-2019 учебный год.

9. Вести работу согласно поставленным годовым задачам.

Председатель педагогического совета:

Секретарь педагогического совета:



Рудавина О.С.

Ворнавская М.В.